


УТВЕРЖДАЮ
 Директор МКОУ ДО «БСШ»
 В.И. Царев
 «26» декабря 2024 г.



**ПЛАН
 мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства			
1.1	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	директор	постоянно
1.2	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	ответственный	в течение года
1.3	Предоставление отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	ответственный	ежеквартально
1.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025 г.г.	ответственный	декабрь
2. Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение			
2.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	директор	в течение года
2.2	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	директор	ежегодно, до 1 декабря текущего года

2.3	Осуществление контроля за соблюдением работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	ответственный	ежеквартально
2.4	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	директор	в течение года
2.5	Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценке, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей	ответственный	ежеквартально
2.6	Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде бесед, семинаров.	ответственный	не реже 1 раза в год
2.7	Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	директор	в течение года
2.8	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	ответственный	по мере принятия новых актов, при приеме на работу
3. Обеспечение доступности информации о деятельности учреждения			
3.1	Анализ поступивших в учреждение обращений на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	ответственный	при поступлении обращения

3.2	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	ответственный	в течение года
3.3	Обеспечение работы телефона доверия в учреждении	директор	в течение года
4. Мероприятия учреждения, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности			
4.1	Изучение и обсуждение Плана противодействия коррупции на собрании педагогического коллектива	директор	ежегодно
4.2	Проведение разъяснительной работы с работниками по законодательству в сфере противодействия коррупции	ответственный	в течение года
4.3	Проведение родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	тренера-преподаватели	в течение года